

广东工业大学 MBA 资格审查、线上复试操作指南

管理学院 MBA 研究生入学考试资格审查、复试阶段采用腾讯会议形式进行。线上面试和线上笔试采用双机位，均由两个腾讯会议相结合使用。

一、资格审查

1. 资格审查时须出示身份证和已签名的《广东工业大学 2022 年硕士研究生招生考试诚信复试承诺书》（见附件 1），请考生提前准备。

2. 考生在资格审查环节有弄虚作假行为并经查实的，一律取消面试、录取资格。

二、线上面试

1. 设备要求

设备	数量	说明
电脑（配备麦克风、音箱、外置摄像头等） • 第一机位	1 台	1. 安装腾讯会议客户端最新版,建议使用 Windows7/10 操作系统,并测试好视频、音频。 2. 要求全程联网,复试时请关闭其它软件。
手机 • 第二机位	1 部	1. 全程关闭与考试无关的软件。 2. 安装腾讯会议 APP 最新版,并测试好视频、音频。“需保证设备电量充足,存储空间充足,建议连接优质 Wi-Fi 网络,准备 4G/5G 网络备用,关闭移动设备通话、录屏、锁屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。”

2. 流程安排

(1) 请考生实名加入 MBA 复试侯等群。

(2) 当考生处于侯等状态时,将手机(第二机位)调为震动模式并关闭锁屏功能;同时保持腾讯 QQ 处于登录状态,留意信息提醒,按照考务助理指示使用手机(第二机位)进入腾讯会议。

(3) 请考生根据考务助理的指示，通过资格审核并完成音频、视频测试及现场环境监测，然后根据考务助理提供的腾讯会议 ID 进入第一机位腾讯会议。进入会议时，请在“您的姓名”中输入“序号+姓名”，加入会议后点击“加入并打开视频”进入腾讯会议线上考场等候室。

(4) 面试时，请考生手指交叉露出于第一机位并且目视前方。

3. 布局示范

(1) 第一机位设备布局

A. 考生上半身需全程完全清晰呈现在可见画面中。面试全程考生不得切换屏幕。

B. 使用设备自带麦克风，不得佩戴有线、头戴式、蓝牙等耳机。

(2) 第二机位设备布局

A. 第二机位手机放在考生后方约 1 米处，斜上方 45° 拍摄。

B. 注意调整角度及位置，面试面试开始后手机应全程拍摄到考生、考生面试台面、主机位笔记本电脑及面试环境等。



4. 注意事项

(1) 考生须提前准备好面试所要求的设备和环境，确保设备功能和面试环境等满足要求。如因环境或者条件所限的考生，应于面试前与 MBA 教育中心联系。

(2) 考生须确保电脑、手机等设备的电源稳定、电量充足，请考生提前准备备用设备和移动电源，以防断电或设备故障情况发生。

(3) 如有条件请提前准备好两种网络连接方式，一种方式网络使用不畅可及时转换其他方式连接。面试过程如出现网络卡顿或断网等意外情况时，务必在 5 分钟内重新进入。

(4) 请考生提前取消电脑、手机的息屏时间设置，做好防扰设置，关闭任何有可能影响面试过程的软件或应用程序，如移动设备通话（使用飞行模式或设置拒接来电）、外放音乐、闹钟、微信和 app 通知等。

(5) 面试过程中如第一机位与第二机位同时开启音频功能，可能会出现啸叫、回音，请考生准备一个耳机用于第二机位，如出现上述情况可以插入耳机避免声音互相干扰，保证良好面试环境。

(6) 请考生在面试时确保五官清晰显露，不得使用耳机，不得佩戴帽子、墨镜、口罩等，以便身份确认及面试全程实时监控。桌面除电脑、鼠标、空白纸张和笔外，不得出现其他任何物品。

(7) 请考生选择独立的面试房间，面试全程只允许考生一人在面试环境，严禁他人入场或中途进场。严禁在考研机构或者其他相关辅导机构提供的场所进行面试，一旦发现，取消面试资格。

(8) 请考生面试时正对第一机位摄像头，坐姿端正，保证视频呈现清晰的面部和双手图像，第二机位镜头从考生后方成 45° 拍摄（后方拍摄的设备须关闭音频，防止回音影响面试），确保全程清晰显示考生面试环境和主镜头屏幕。面试期间不可遮蔽、关闭摄像头。

(9) 面试未结束前不能中途离场。因考生个人原因无法在规定时间内参加面试，经工作人员短信或电话提醒后，仍然未进场，视为自动放弃面试资格，后果由考生个人承担。

(10) 考生面试不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。面试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

三、线上笔试

1. 设备要求

设备	数量	说明
电脑（配备麦克风、音箱、外置摄像头等） • 第一机位	1 台	1. 安装腾讯会议客户端最新版，建议使用 Windows7/10 操作系统，并测试好视频、音频。 2. 要求全程联网，复试时请关闭其它软件。

<p>手机</p> <p>• 第二机位</p>	<p>1 部</p>	<p>1. 全程关闭与考试无关的软件。</p> <p>2. 安装腾讯会议 APP 最新版，并测试好视频、音频。“需保证设备电量充足，存储空间充足，建议连接优质 Wi-Fi 网络，准备 4G/5G 网络备用，关闭移动设备通话、录屏、锁屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。”</p>
-------------------------	------------	--

2. 流程安排

(1) 请考生提前半小时进入腾讯会议客户端（第一机位）和腾讯会议 APP（第二机位），两个机位的腾讯会议 ID 将通过各组 QQ 群提供，进入时请将名称改为“序号（各组序号）+姓名”。届时考生将通过第一机位查看试题，第二机位用于监控。

(2) 考生按照规范要求进行作答。要求考生亲笔书写，便于笔迹核验。

(3) 考生在笔试结束 10 分钟内将试卷扫描或拍照（拍摄答卷时要避免反光，确保拍摄到试卷左侧信息栏，内容清晰、无重影），并汇总成一个 PDF 文档，发到指定邮箱，邮件主题为“序号+考生姓名+考试科目”，发送邮件时务必勾选“需要回执”，逾期视为未提交，以缺考处理。

3. 注意事项

线上笔试注意事项同线上面试，特别注意以下四点补充信息：

- (1) 请考生提前打印答题纸（见附件 8）。
- (2) 开卷只允许携带纸质版资料，禁止使用任何电子设备。
- (3) 请考生将身份证和准考证置于桌面，以便监考员再次核实考生身份。
- (4) 考试期间禁止关闭声音。

四、其他注意事项

1. 复试期间，考生须确保在独立空间内完成面试和笔试，不能离开视频监控范围，不能关闭视频和音频。
2. 复试期间，考生如果掉线，务必在 5 分钟内重新进入。
3. 复试期间，关闭电脑和手机的锁屏设置。
4. 复试期间，严禁考生在结束考试前离开考试页面，或切换到其他软件页面使用查询或通讯功能。考生务必在考试前关闭所有系统非必要功能和其他软件，

以防止自动弹框等不可控事件出现。考生需提前设置浏览器，或者安装广告拦截插件，防止广告弹出。

5. 复试全过程严禁考生私自录音、录屏。