华侨大学2020年硕士网络复试

考生须知

亲爱的考生们，受新冠疫情影响，为了充分保障考生和涉考人员的生命安全和身体健康、减少人员流动和聚集，我校2020年研究生招生复试将采用网络远程复试的方式进行，各学院复试工作将于5月15日后陆续启动，具体复试时间、形式等事宜请关注学院网站公布的复试录取工作实施细则或相关通知。

**请参加我校网络复试的考生提前做好以下准备:**

**一、复试资格审查材料清单**

考生将下列材料原件的扫描件（或拍照）按学院要求准时提交,详细操作详见附件1。

\*考生诚信复试承诺书（附件2）。

\*1.本人二代身份证（包括正、反面）。

\*2.准考证。

\*3.具有大学本科毕业学历的往届考生，提交本科学历证书和学位证书，若无学位证书须说明原因；专科起点获本科毕业证书或专升本的考生，还须提交专科毕业证书。

\*4.应届生提交注册完整的学生证（其中自考或网络教育本科应届生按简章要求提供相关说明）。

\*5.教育部学籍/学历在线验证报告（往届生提供学历证书电子注册备案表，应届生提供学籍在线验证报告）。

\*6.在国外获得学位的考生，应提供由教育部留学服务中心出具的学历认证报告。

\*7.“退役大学生士兵计划”考生需提供入伍批准书和退出现役证复印件各一份。

\*8.享受教育部加分政策相关证明材料。

\*9.思想政治素质和品德考核表（附件3）。

10.大学成绩单（加盖教务部门或档案单位红色/蓝色公章）。

11.通过英语四、六级考试者，须提交成绩单或其他外语水平能力证明。

12.其他证明材料（荣誉证书、专家推荐书、读研计划等）或学院规定的相关材料。

备注：以上列表中标“\*”的属于必须提交审核项目。受疫情影响，考生如无法提供标“\*”的项目材料，可先向学院提出申请，经批准同意后先行参加复试，后续按照学院通知按时补交。

**二、网络远程复试所需设备及环境要求**

**（一）硬件准备**

考生需要使用“双机位”模式参加复试，即需要准备2台带摄像功能的设备，电脑+手机或笔记本+手机或手机+手机。1台用于面试设备（主机位，建议使用内置摄像头和麦克风的笔记本电脑或带声卡的台式电脑外接摄像头和音箱），放置在考生座位正前方，视频监控范围应保证考生在坐姿状态下能够完整清晰覆盖头部到桌面位置；1台用于监控面试环境的手机（辅机位，确保视频功能正常，画面清晰），放置于考生右后方45度位置，确保监控范围覆盖第一台设备的显示屏幕和考生本人头部、背部、手部。

**（二）软件准备**

复试面试统一使用学信网高校招生远程面试系统（简称“面试系统”）,备用软件以腾讯会议或钉钉为主，具体以各学院通知为准。考生需提前在双机位设备都安装上述软件（含备用软件）并熟练操作。

学信网高校招生远程面试系统安装要求：电脑端需安装最新版Google Chrome 浏览器，系统登录网址：https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/，考生用之前网报时的学信网账号登录即可，不用重新注册。面试系统具体各项要求，请详细阅读考生操作手册（手册网址链接https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssysm/，手册二维码如下），建议安装支付宝APP（实人验证用）。备用复试平台软件安装需求以学院通知为准。

**（三）复试场所准备**

1.选择安静、无干扰、光线适宜、网络信号良好、相对封闭的场所作为复试场所（严禁在培训机构、网吧等公共场所）。

2.保障有线宽带网、WIFI、4G网络等至少两种网络条件。若使用电脑，建议优先使用有线网络；若需使用手机4G网络，请保障4G网络信号稳定顺畅，并确保手机流量充足。

3.保持复试场所干净整洁，提前清理桌面，**可视范围内无任何与复试相关的**书籍、**参考资料**等违禁物品。

**（四）**网络远程复试现场需要考试物品准备

1.初试准考证（在中国研究生招生信息网下载）；

2.本人有效居民身份证;

3.学院要求的其他考试物品，如签字笔、空白A4纸等。

**三、网络远程复试注意事项**

1.考生应在规定时间登录指定面试系统，携带规定的考试物品候考，并主动配合考务工作人员完成身份验证核查、周围环境检查和随身物品检查等。

2.复试过程中，要严格遵守**考场规则**（网址：<https://yjszs.hqu.edu.cn/info/1013/2260.htm>），禁止录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布;复试全程只允许考生一人在面试房间，禁止他人进出。若有违反，视同作弊。

3.复试过程中，考生应正对（主机位）摄像头，保持坐姿端正，双手和面部在（主机位）画面中清晰可见，保证音频视频设备全程打开。（辅机位）须关闭移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响复试的应用程序,同时务必要关闭音频，防止回音影响复试。

4.考生应提前做好充足准备，保证设备电量充足，网络连接正常。

5.复试期间如果出现网络中断或者设备故障等突发情况时，请考生不要慌张，及时采用学院规定方式与复试学院保持沟通，等待学院协助妥善处理。

6.提前做好防干扰工作:

①提前告知家人及复试场地周边相关人员，在你复试时保持安静，为你创造良好的复试环境，并在门口做好温馨提示;

②关闭手机无关闹钟，手机应调为震动或静音，如遇到网络中断等紧急情况时，注意接听招生学院老师的来电。重点提示：如果主机位（面试时使用机位）使用的是手机，请在复试前主动设置来电呼入限制，防止复试时被呼入的电话打断复试。为保证紧急情况与招生学院老师联系，可将招生学院老师的电话设置为白名单。

③关闭辅机位的音频连接，防止出现呼啸、回声，只保持视频连接。

**四、其他**

1.考生应该提前与报考学院建立联系，加入学院建立的考生复试工作群。主动告知学院招生老师自己的复试场地、网络环境、复试电子设备准备情况，如有疑问可以及时向招生学院咨询，如确有困难及时与报考学院沟通。

2.正式复试开始前，各招生学院将组织有复试资格的考生进行网络复试演练，请各位考生尽快做好网络复试场所、设备、软件和网络准备，及时关注招生学院相关通知，届时积极配合招生学院做好复试系统的调试演练工作，做到试过、用过，心里不慌。

3.各学院研究生招生工作人员联系方式（含各学院官方网站入口）：https://yjszs.hqu.edu.cn/lxfs.htm。

附件：1.考生复试资格审查材料提交模板

2.考生诚信复试承诺书

3.思想政治素质与品德考核表

华侨大学研究生招生办公室

2020年5月12日