

**国际金融学院 2019 年硕士研究生复试录取指引**  
**（金融（专业学位）02 非全日制方向）**

**（一）报到（4月1日 13:30-14:20）**

- 1、报到时间：4月1日（周一）13:30-14:20。
- 2、地点：中山大学珠海校区教学楼 B203；
- 3、现场资格审查，请携带我院复试办法中要求的材料前来进行资格审查，不符合报考条件者将被取消复试资格。
- 4、领取材料：回邮单通讯地址 1 份（用于寄政审表/人事调档函）。
- 5、现场验证及回收资料说明：
  - （1）查验二代居民身份证、应届本科生学生证或本科毕业生毕业证和学位证原件；
  - （2）回收《本科阶段学习成绩单》原件或复印件 1 份（复印件须有“原件复印”并加盖原件存档单位公章）；应届本科生《学生证》或本科毕业生《毕业证书》及《学位证书》复印件 1 份；《二代居民身份证》复印件 2 份（正反面复印在 A4 纸同一面上，并在其中一份的空白处写“授权中山大学代本人申领中国银行长城校园借记卡，并从本人指定账户扣收学杂费。”并签名）；回邮单通讯地址 1 份（用于寄政审表/人事调档函）。

注：院内调剂考生只需提供身份证以便审核，其余材料无需重复提供。

**（二）笔试（4月1日下午）**

- 1、时间：4月1日（周一）14:30-16:30。
- 2、地点：中山大学珠海校区教学楼 B203；
- 3、内容：(4105006)金融学基础；
- 4、笔试为闭卷考试。请考生携带学生证或身份证提前 15 分钟进考场，按照座位安排入座；
- 5、不允许自带草稿纸。请关闭手机、电脑等一切通讯设备。所有与考试无

关的物品请集中放在课室前方。作弊者，笔试成绩以零分计；身份证放置在座位左上角，以备查验。在答题纸上写明复试的专业、姓名、考号；  
注：专业学位考试可使用不带有存储功能的普通计算器。

- 6、考试完毕后须将试题纸、答题纸、草稿纸一起上交。
- 7、考试完毕后请全体考生留步，当场随机抽签面试顺序。

### **(三) 面试 (4月2日下午)**

- 1、时间：4月2日（周二）14:00 开始
- 2、地点：中山大学珠海校区行政楼9楼917讲学厅
- 3、请携带身份证，提前15分钟到场，按照面试顺序依次面试。面试候场期间保持安静不准大声讨论喧闹，面试结束后请及时离场，不能影响其他考生。

### **(四) 公布复试成绩 (4月4日)**

4月4日（周四）在国际金融学院网页发布金融（专业学位）非全日制方向的复试成绩。

### **(五) 体检 (4月4日)**

- 1、请获得拟录取资格的考生在4月4日到学院领取本人的《中山大学研究生体格检查表》，携带此检查表自行到中山大学附属第五医院体检，体检费用自理。不参加体检或体检不合格者不予录取；  
注：考生尽可能在中山大学第五附属医院进行体检。如果由于不可抗力影响，在中山大学其他附属医院体检，须由考生自行在2019年04月12日前交体检报告结果至中山大学国际金融学院910程老师处，逾期后果自负。不接受在上述医院以外的其他医院进行体检。
- 2、体检时间：4月4日全天

3、体检地点：中山大学附属第五医院

4、到达中山大学附属第五医院的交通指引：

(1) 在中山大学珠海校区东门车站乘坐 3 路/3A 路/10 路/10A 路/68 路/69 路/K1 路/K2 路/K3 路公交车到中大五院下车。

(2) 在中山大学珠海校区南门车站乘坐 7 路公交车到中大五院下车。

#### (六) 录取通知书 (6 月上旬左右)

1、档案 (往届生档案 5 月 30 日前全部调齐; 应届生档案分两次调寄: 5 月 10 日前调寄第一批档案, 7 月 15 日前调寄完剩下的档案);

2、**档案寄送地址:** 广东省珠海市唐家湾中山大学珠海校区行政楼 9 楼国际金融学院 901 办公室 (邮编 519082) 收件人: 徐老师 (0756-3668505);

3、研究生院将于 5 月 20 日后开通硕士研究生招生录取通知书邮寄地址校对系统, 考生可通过该系统进行邮寄地址校对及修改, 届时请关注中山大学研究生招生网;

4、《录取通知书》将于 7 月上旬以中国邮政 EMS 邮寄发出。

联系人: 程老师

电话: 0756-3668662

邮箱: chengzsh@mail.sysu.edu.cn

中山大学国际金融学院

2019 年 3 月 30 日